

**MARCHE n°25-54-AMOE SINAPS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Assistance à maitrise d’œuvre de la solution SINAPS – Expertise et Développement** |

**Cadre de réponse technique**

*Un cadre de réponse est rempli pour chaque lot pour lequel le candidat souhaite soumettre sa candidature*

**Lot concerné (cocher la case correspondante)**

Lot 1 : Etude, Expertise, Cadrage à la construction de versions et Support à la mise en œuvre et à l'exploitation de ces versions

Lot 2 : Réalisation de développements logiciels

table des matieres

[Introduction 3](#_Toc96094862)

[Sous-critère 1 : Méthodologie de prise en main de la solution 4](#_Toc96094863)

[Sous-critère 2 : Méthodologies fonctionnelles et techniques en lien avec le type de prestation demandée 5](#_Toc96094864)

[Sous-critère 3 : *Pertinence des profils proposés au regard des spécificités des prestations demandées* 6](#_Toc96094865)

Introduction

Le présent cadre de réponse technique détaille les différentes informations requises au titre de l’offre du soumissionnaire. Ces éléments correspondent aux sous-critères utilisés pour la notation de la valeur technique de l’offre.

Les critères sont les suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| ***Critère 2 : Valeur technique*** | **40%** |
| *Sous- critère 1 : Méthodologie de prise en main de la solution* | 15% |
| *Sous-critère 2 : Méthodologie de réalisation des prestations* | 25% |
| *Sous-critère 3 : Qualité des profils proposés et méthodologie de maintien du niveau de compétences sur EBX et Java* | 60% |

*En cas de renvoi à un mémoire technique, les paragraphes visés devront être mentionnés précisément.*

Sous-critère 1 : Méthodologie de prise en main de la solution

Le candidat détaillera la manière dont il s’appropriera les connaissances fonctionnelles et techniques nécessaires pour être en capacité de réaliser les prestations demandées. En particulier, le candidat devra préciser le rôle de l’Amue lors de sa montée en compétences, et si une sollicitation est requise, il devra quantifier le niveau d’aide attendu sur les différents domaines : métier, fonctionnel, technique en termes de charge (nombre de jours/homme) à consacrer par les référents de l’Amue. La méthodologie de prise en main de la solution devra faire l’objet d’un planning détaillé à partir de la notification du marché.

Sous-critère 2 : Méthodologies fonctionnelles et techniques en lien avec le type de prestation demandée

Le candidat expliquera comment il entend collaborer au jour le jour avec l’équipe Amue, notamment vis-à-vis des Product Owners et des développeurs.

Il détaillera ses engagements en termes de disponibilité et de réactivité et, dans le cas d’un travail à distance, comment il pourra complétement être partie prenante du flux de travail.

Le candidat présentera la méthodologie utilisée pour assurer l’accompagnement, la réalisation des livrables et le transfert de connaissance vers l’équipe Amue.

En particulier, il expliquera comment il réalisera la veille technique nécessaire sur le produit EBX pour aider l’équipe Amue à faire le plan de releases.

Le candidat définira les métriques associées à la mesure de la complexité des unités d’œuvre du marché. En l’occurrence, il devra préciser pour les unités d’œuvre de support (pour le lot 1 : poste B) ou de réalisation de développements logiciels (pour le lot 2 : poste C), les tranches de nombre d’unités de mesure correspondant à chaque niveau de complexité.

Les unités de mesure usuelles sont les story points ou les jours/homme.

Sous-critère 3 : *Pertinence des profils proposés au regard des spécificités des prestations demandées*

Le candidat présentera les compétences des profils de l’équipe dédiée en détaillant leurs qualifications professionnelles, leurs expériences professionnelles ainsi que son organisation.

La liste des références de prestations similaires à celles demandées effectuées réalisées par l’équipe afin d’évaluer l’expérience des profils. Dans la limite de ce qui n’est pas couvert par le secret professionnel, ces références devront indiquer :

* La nature privé ou public de leurs clients ;
* Le type de prestation réalisée ;
* Le sujet sur lequel portait la prestation ;
* L’année de réalisation des prestations.

Le candidat illustrera chacun des profils par des CV représentatifs qu’il annexera à sa réponse en indiquant a minima :

Le profil type (cf. référentiel des profils pour l’accord-cadre indiqué ci-après et dans le cadre de réponse financier-onglet « profils ») ;

La fonction ;

Le nombre d’années d’expérience ;

Les compétences et expertises ;

Les clients et principales références (en mettant en exergue celles se rapprochant des besoins de l’accord cadre).